



**Offre d'emploi**  
**Directeur.trice d'accueil de loisirs**  
**Animateur.trice jeunesse**

**Employeur :**

Communauté de communes de Vezouze en Piémont  
38, rue de la Voise  
BP 8  
54 450 BLAMONT

**Lieu de travail :**

Bureau situé à Cirey-sur-Vezouze (service jeunesse / culture)  
Déplacements sur l'ensemble du territoire

**Description du poste :**

Sous la responsabilité de la directrice-adjointe chargée de la jeunesse et de la culture l'agent met en œuvre la politique jeunesse du territoire, assure la direction de l'accueil collectif de mineurs organisé pour les jeunes de 11 à 18 ans pendant les vacances scolaires (sauf à Noël) et accompagne les jeunes du territoire tout au long de l'année.

**Missions :**

**Accompagner les jeunes du territoire :**

Assurer les permanences hebdomadaires dans les 2 collèges du territoire  
Animer le club ados (tous les mercredis, séances possible le samedi)  
Concevoir, proposer, animer des cycles d'activités  
Concevoir proposer, animer les dispositifs en place (ex : pizza tchache (dispositif d'ouverture culturelle), cycle numérique, cycle BD...  
Accompagner les jeunes dans le montage de leur projet (bourse à projet, appel à projets CAF, MSA)

Élaboration de projets d'activité et suivi de budget  
Accompagner les demandes de financement au BAFA

**Mettre en place, diriger et participer à l'animation des semaines d'activités :**

Conception du projet pédagogique et du programme d'activités  
Communication auprès des jeunes et des familles  
Animation des équipes  
Encadrement de séjours  
Participation à l'animation du programme (avec les animateurs saisonniers recrutés)  
Gestion matérielle et technique des locaux  
Inscription et liaison avec les parents  
Ramassage des jeunes  
Contrôle de l'application des règles d'hygiène et de sécurité  
Gestion administrative et budgétaire

**Offre d'emploi**  
**Directeur.trice d'accueil de loisirs**  
**Animateur.trice jeunesse**

**Chargé de coopération dans le cadre de la CTG (0.15 ETP)**

Participer, créer et faire vivre les réseaux

- Identifier et mobiliser les partenaires stratégiques
- Animer des réunions thématiques et des groupes de travail afin de développer les logiques de coopération et de mutualisation du territoire.
- Participer aux réseaux départementaux existants
- Communiquer
- Promouvoir les actions et aider à la création d'outils

**Profil :**

**Savoirs**

- Connaissance du public accueilli (11 – 18 ans)
- Maîtrise du cadre réglementaire des ACM et activités d'animation,
- Maîtrise des outils informatiques (Word, Excel, Internet...)

**Savoirs-être**

- Capacité d'écoute, qualités relationnelles
- Être disponible, faire preuve de dynamisme et de motivation
- Sens de la rigueur, de l'éthique et de la discrétion
- Autonomie et prise d'initiative

**Savoirs-faire**

- Maîtrise de techniques d'activités (manuelles, sportives, ludiques...)
- Aptitudes à l'encadrement d'activités de loisirs
- Sens de l'organisation (administrative, intendance)
- Conduite de projets et mise en œuvre d'une transversalité de terrain
- Recherche de coopération interne, externe, partenaires (scolaire, associations sportives, CTJEP mission locale ....)

**Diplômes requis :** - BAFD ou BPJEPS exigé

Permis B exigé (conduite de minibus dans le cadre des activités)

Expérience exigée de 3 ans dans une mission similaire

**Caractéristiques du poste :**

Poste à 35h00

Horaires annualisés : du lundi au vendredi (46 heures hebdo pendant les semaines d'accueil et 30 heures hors période de vacances

60 jours travaillés par an pendant les vacances scolaires.

Possibilité de travail le week-end, en soirée.

**Type de recrutement :** statutaire ou CDD selon profil

**Rémunération :** selon cadre d'emploi des animateurs territoriaux (minimum 1 836,92 € brut).

Indemnité de fonctions, de sujétions et d'expertise.

CNAS, contrat prévoyance, participation mutuelle, chèques déjeuner



**Offre d'emploi**  
**Directeur.trice d'accueil de loisirs**  
**Animateur.trice jeunesse**

Possibilité de télétravail

**Date limite de candidature** : 2 mai 2025

Prise de poste au 1<sup>er</sup> juillet dans le cadre d'un tuitage.

Contact / Informations : Aline BOILLOT – [aline.boillot@ccvp.fr](mailto:aline.boillot@ccvp.fr)