

# AIDE AUX PROJETS ASSOCIATIFS



## Bilan de l'action

Dossier à retourner dans les 3 mois suivant

la fin de la manifestation pour laquelle l'aide a été accordée

## 1

# COMPTE-RENDU FINANCIER DE L'ACTION



CHARGES	MONTANT	PRODUITS	MONTANT
<b>60 - Achats de services</b>		<b>70 - Ventes de produits finis</b>	
Achats de fournitures (lots, récompenses, trophées...)		Ventes de marchandises	
Achats équipements et matériels (à préciser)		Prestations de services	
Achats de prestations de services			
Achats de marchandises (à préciser)			
<b>61 - Services extérieurs</b>		<b>74 - Subventions demandées</b>	
Locations		Etat	
Entretien et réparations			
Assurances		DDCS	
Prestataires		Région	
		Département	
<b>62 - Autres services extérieurs</b>		Communauté de Communes	
Honoraires		Commune	
Publicité, publications, relations publiques		CNASEA (emplois aidés)	
Déplacements, missions		Sponsors	
Hébergements, restaurations, réceptions		Autres partenaires	
Frais postaux et de télécommunication			
Divers			
<b>64 - Charges de personnel (salaires et charges)</b>			
<b>65 - Autres charges (à préciser)</b>		<b>75 - Autres produits de gestion courante</b>	
Primes et dotations		Cotisations	
Autres (à préciser)		Autres recettes attendues (à préciser)	
<b>COÛT TOTAL DU PROJET</b>		<b>COÛT TOTAL DU PROJET</b>	
<b>86 - Emplois contributions volontaires en nature</b>		<b>87 - Contributions volontaires en nature</b>	
Secours en nature		Bénévolat	
Mise à disposition gratuite de biens et prestations		Prestation en nature	
Personnels bénévoles		Dons en nature	
<b>TOTAL</b>		<b>TOTAL</b>	

# 1

## ANNEXES

### BILAN FINANCIER DE L'ACTION

**Veillez indiquer et justifier les écarts éventuels entre le budget prévisionnel et réalisé de l'action :**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Avez-vous des observations à faire sur le bilan financier ?**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

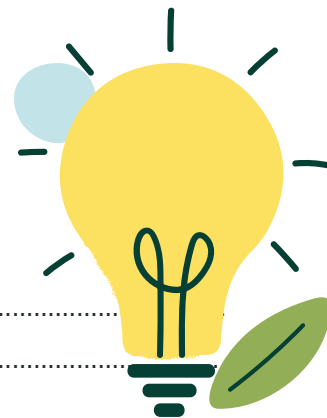
### BILAN MORAL DE L'ACTION

**Les objectifs de l'action ont-ils été atteints ?**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Veillez décrire précisément en quoi a consisté votre action**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....



Nombre approximatif de personnes concernées par l'action :

.....  
.....

Retour sur la grille d'analyse des projets : Les critères visés sont-ils atteints ? Expliquez.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Veillez indiquer les autres informations qui vous sembleraient pertinentes

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Je soussigné(e) ..... (nom et prénom)  
représentant(e) légal(e) de l'association, certifie exactes les informations  
du présent compte rendu.

Fait, le ..... à.....

Signature

**CONTACT ET RENSEIGNEMENTS**

**GUILLAUME HELISSEN**

Communauté de Communes de Vezouze en Piémont  
12 place Chevandier - 54480 CIREY-SUR-VEZOUZE  
03.83.71.45.82 - guillaume.helissen@ccvp.fr